

Утверждено Ученым Советом ИПНГ РАН Протокол № 3 от «18» мая 2015 г.

**Федеральное агентство научных организаций (ФАНО России)
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ИНСТИТУТ ПРОБЛЕМ НЕФТИ И ГАЗА РАН (ИПНГ РАН)**

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ АСПИРАНТУРЕ

1. Общие положения

1.1. Подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации в аспирантуре (далее - аспирантура) ИПНГ РАН является третьим уровнем высшего профессионального образования.

1.2 Аспирантура ИПНГ РАН осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 31.12.2014 № 500-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"; лицензией на осуществление образовательной деятельности № 0382 от 03 октября 2012 г., порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России № 1259 от 19.11.2013; перечнем направлений подготовки аспирантов, утвержденным приказом Минобрнауки РФ № 1061 от 12.09.2013; положением о лицензировании образовательной деятельности, утвержденное Постановлением правительства РФ № 966 от 28.10.2013; порядком приема аспирантов на обучение, утвержденным приказом Минобрнауки РФ № 233 от 26.03.2014; порядком прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, утвержденным приказом Минобрнауки РФ № 247 от 28.03.2014; приказами Минобрнауки РФ № 869 и № 871 от 30.07.2014 "Об утверждении ФГОС высшего образования по направлениям подготовки 05.06.01 Науки о Земле, 21.06.01 Геология, разведка и разработка полезных ископаемых, 01.06.01 Математика и механика, 03.06.01 Физика и астрономия, 09.06.01 Информатика и вычислительная техника (уровень подготовки кадров высшей квалификации)"; приказом Минобрнауки РФ № 1192 от 02.09.2014 "Об установлении соответствия направлений подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, перечни которых, утверждены приказом Минобрнауки РФ №1061 от 12.09.2013, научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, утвержденной приказом Минобрнауки РФ № 59 от 25.02.2009"; Уставом ИПНГ РАН, решениями Ученого совета ИПНГ РАН, настоящим Положением.

Программа аспирантуры состоит из учебного плана, индивидуальных учебных планов, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов.

Аспирантами ИПНГ РАН являются лица, имеющие высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, успешно сдавшие вступительные экзамены и зачисленные в аспирантуру для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

1.3. Обучение в аспирантуре проходит и на бюджетной или внебюджетной основе.

2. Цель аспирантуры

- 2.1. Цель аспирантуры ИПНГ РАН - подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации, способных самостоятельно и творчески проводить научные исследования.
- 2.2. Основная образовательная программа подготовки аспиранта включает:
- углубленное изучение теоретических основ и методов научного поиска ;
 - проведение научных исследований и приобретение необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений и навыков;
 - совершенствование философского образования и знания иностранного языка, необходимых для осуществления профессиональной деятельности;
 - обобщение результатов научных исследований и подготовка к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

3. Основные функции аспирантуры

- 3.1 На аспирантуру возлагается организация приема вступительных экзаменов;
- разработка и реализация основных образовательных программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
 - контроль выполнения индивидуальных учебных планов аспирантов;
 - учет, хранение и ведение документации, отражающей работу аспирантуры.

4. Правила приема в аспирантуру

- 4.1. На обучение в аспирантуру могут быть приняты граждане Российской Федерации имеющие высшее профессиональное образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.
- 4.2. Количество мест для приема в аспирантуру за счет федерального бюджета определяется контрольными цифрами приема, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.
- 4.3. Прием на договорной основе проводится на места сверх установленного плана.
- 4.4. Лица, ранее прошедшие полный курс обучения в аспирантуре на бюджетной основе, а также отчисленные из аспирантуры досрочно за совершение противоправных действий или невыполнение индивидуального плана, не имеют права вторичного обучения в аспирантуре на бюджетной основе
- 4.5. Иностранцы граждане, в том числе граждане стран СНГ, принимаются в аспирантуру на внебюджетной основе по договорам об оказании платных образовательных услуг на места сверх установленных контрольных цифр приема (см. п.5).
- 4.6. Объявление о приеме в аспирантуру размещается на сайте ИПНГ РАН www/ipng.ru
- 4.8. Прием в аспирантуру осуществляется по результатам вступительных экзаменов, проводимых ежегодно в октябре месяце.
- 4.9. Заявление о приеме в аспирантуру (Приложение № 1) подается на имя директора с 10 июня по 10 сентября. К заявлению прилагаются следующие документы:
- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство поступающего;
 - оригинал и копия диплома специалиста или магистра с приложением к нему;
 - автобиография;
 - характеристика-рекомендация для поступления в аспирантуру;
 - личный листок по учету кадров;
 - список опубликованных научных работ и изобретений (лица, не имеющие опубликованных научных и изобретений, представляют реферат по избранному направлению подготовки);
 - отзыв на реферат от предполагаемого научного руководителя;

- заключение медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения в аспирантуре (для лиц с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья);
 - четыре фотографии размером 4х6 см с подписью поступающего на обратной стороне.
- 4.10. Иностранные граждане подают документы для поступления в аспирантуру в соответствии с правилами, приведенными в п. 87 приказа Минобрнауки РФ от 26.03.2014 № 233.
- 4.11. Для проведения приема в аспирантуру создается приемная комиссия. Состав приемной комиссии утверждается приказом директора.
- 4.12. Предполагаемый научный руководитель проводит собеседование с поступающим в аспирантуру. Приемная комиссия выносит решение о допуске к вступительным экзаменам в аспирантуру с учетом итогов собеседования и доводит до сведения поступающего в недельный срок.
- 4.13. Поступающие в аспирантуру сдают следующие вступительные экзамены:
- специальную дисциплину, соответствующую направлению и программе подготовки в аспирантуре;
 - историю и философию науки;
 - иностранный язык.
- 4.14. Программы вступительных экзаменов для приема в аспирантуру формируются на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования.
- 4.15. Вступительные экзамены по истории и философии науки и по иностранному языку принимаются в ИПНГ РАН.
- 4.16. Передача вступительных экзаменов в текущем календарном году не допускается.
- 4.17. Результаты вступительных экзаменов в аспирантуру действительны в течение года.
- 4.18. По результатам вступительных экзаменов приемная комиссия принимает решение о зачислении в аспирантуру на конкурсной основе. В первую очередь зачисляются лица, набравшие на вступительных экзаменах наибольшую сумму баллов. При равной сумме баллов преимущественное право на зачисление предоставляется поступающим в следующем порядке:
- 1) лицам, имеющие более высокую оценку по специальной дисциплине;
 - 2) выпускникам ВУЗов, имеющим диплом специалиста или магистра с отличием;
 - 3) лицам, имеющим достижения в научно-исследовательской работе, подтвержденные публикациями, дипломами победителей конкурсов, грамотами и т.п.;
 - 4) лицам, имеющим стаж работы в ВУЗе или научном учреждении;
 - 5) лицам, имеющим более высокий средний балл в соответствии с приложением к диплому специалиста или магистра.
- 4.19. Зачисление в аспирантуру оформляется приказом директора на основании протокола заседания приемной комиссии не позднее, чем через 10 дней после завершения вступительных экзаменов.
- 4.20. Лица, рекомендованные к зачислению, но не представившие необходимые документы, включая оригинал диплома специалиста или магистра с приложением к нему, в срок до издания приказа директора о зачислении в аспирантуру выбывают из конкурса и рассматриваются как отказавшиеся от поступления в аспирантуру.

5. Зачисление в аспирантуру на внебюджетной основе по договорам об оказании платных образовательных услуг

- 5.1. Зачисление в аспирантуру ИПНГ РАН на места по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится сверх установленных контрольных цифр приема в сроки, не зависящие от сроков зачисления на бюджетные места.
- 5.2. Иностранные граждане, в том числе граждане стран СНГ, принимаются на обучение в аспирантуре на внебюджетной основе по договорам об оказании платных образовательных услуг на места сверх установленных контрольных цифр приема.
- 5.3. Прием на обучение в аспирантуре по договорам об оказании платных образовательных услуг проводится на условиях, определяемых локальными нормативными актами в соответствии с законодательством РФ.
- 5.4. Подготовка аспирантов осуществляется по договорам об оказании платных образовательных услуг с оплатой стоимости обучения физическими или юридическими лицами. Стоимость обучения в аспирантуре на договорной основе ежегодно утверждается решением Учёного совета ИПНГ РАН и приказом директора.

6. Условия обучения в аспирантуре

- 6.1. Обучение в аспирантуре ИПНГ РАН проводится в очной и заочной форме.
- 6.2. Нормативный срок освоения основной образовательной программы подготовки аспирантов составляет на специальности 05.06.01 - 3 года в очной форме обучения, 3,5 года в заочной форме, на специальности 21.06.01 - 4 года в очной и 4,5 года в заочной форме обучения.
- 6.3. В срок обучения в аспирантуре не включается период болезни продолжительностью более 1 месяца, нахождение в декретном отпуске в связи с беременностью и родами и в отпуске по уходу за ребенком, а также отсутствие аспиранта по другим уважительным причинам, предусмотренным законодательством РФ.
- 6.4. Образовательный процесс по программе аспирантуры делится на учебные годы.
- 6.5. Не позднее трёх месяцев после зачисления аспиранта Ученым советом утверждается тема его диссертационной работы.
- 6.6. Образовательный процесс при обучении в аспирантуре включает:
- учебные занятия по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, лабораторных и практических занятий в соответствии с выбранным профилем обучения, а также самостоятельной работы аспиранта и консультаций;
 - научные исследования по утвержденной теме диссертационной работы;
 - педагогическую практику;
 - контроль качества освоения рабочей программы обучения в аспирантуре, в том числе текущий контроль знаний и выполнения учебного плана, промежуточные аттестации и государственную итоговую аттестацию.
- 6.7. Промежуточные аттестации проводятся два раза в год.
- 6.8. На завершающем этапе обучения аспирант проходит государственную итоговую аттестацию и представляет письменный итоговый отчет о проведенных исследованиях по утвержденной теме, позволяющий судить о степени готовности кандидатской диссертации.
- 6.9. Аспиранту назначается государственная стипендия при выполнении следующих требований:
- получение по итогам промежуточной аттестации оценки «хорошо» или «отлично»;
 - отсутствие академической задолженности.
- 6.10. Аспирант может быть направлен в научную командировку, связанную с участием в научной конференции, школе или других научных мероприятиях, а также для проведения научно-исследовательской работы по теме его диссертации. Оплата командировочных расходов производится из средств научного подразделения, в котором работает аспирант.
- 6.11. Договор об обучении в аспирантуре на внебюджетной основе предусматривает полное возмещение затрат ИПНГ РАН на подготовку аспиранта.
- 6.12. Лицам, завершившим обучение в аспирантуре, выдается справка о сдаче кандидатских экзаменов (форма 2.2).
- 6.13. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- 6.14. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным из аспирантуры, выдается справка об обучении в аспирантуре с указанием периода обучения.

7. Права и обязанности аспирантов ИПНГ РАН

- 7.1. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре на бюджетной основе, обеспечиваются стипендией в установленном размере.
- 7.2. Иногородним аспирантам при наличии мест предоставляется общежитие на время вступительных экзаменов и на весь период обучения в аспирантуре.
- 7.3. Аспиранты, обучающиеся в очной аспирантуре на бюджетной основе, могут быть зачислены на работу в ИПНГ РАН по срочному трудовому договору на условиях неполного рабочего дня.

7.4. Аспирант в период обучения обязан:

- пройти первичный инструктаж по технике безопасности и противопожарной безопасности с обязательной отметкой об этом в журнале регистрации и личной подписью аспиранта;
- каждые полгода проходить инструктаж по технике безопасности и противопожарной безопасности в научном подразделении, где аспирант выполняет диссертационную работу, с обязательной отметкой об этом в журнале регистрации и личной подписью аспиранта;
- выполнять индивидуальный учебный план и отчитываться о его выполнении на промежуточных аттестациях и государственной итоговой аттестации;
- посещать учебные занятия по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, лабораторных и практических занятий в соответствии с выбранным профилем обучения, а также осуществлять самостоятельную работу;
- проводить научные исследования по утвержденной теме диссертационной работы;
- пройти педагогическую практику;
- сдать кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку и специальной дисциплине;
- опубликовать основные результаты научного исследования в рецензируемых изданиях из списка ВАК;
- на завершающем этапе обучения подготовить и представить кандидатскую диссертацию или итоговый отчет о степени ее готовности.

7.5. Аспиранту может быть предоставлен академический отпуск в соответствии с Приказом Министерства образования и науки от 13.06.2013 г. № 455 на срок не более двух лет.

8. Научные руководители аспирантов

8.1. Научным руководителем аспиранта может быть сотрудник ИПНГ РАН, имеющий степень доктора наук. В отдельных случаях по решению Ученого совета к научному руководству подготовкой аспирантов могут привлекаться кандидаты наук соответствующей специальности, занимающие должность не ниже старшего научного сотрудника.

8.2. Один научный сотрудник не может осуществлять научное руководство более пяти аспирантов.

8.3. Научный руководитель обязан:

- обеспечить условия для научно-исследовательской работы аспиранта по теме диссертации;
- контролировать прохождение аспирантом плановых инструктажей по технике безопасности и противопожарной безопасности;
- контролировать прохождение аспирантом ежегодного профосмотра в поликлинике РАН;
- координировать подготовку аспиранта с целью получения им необходимых профессиональных знаний и навыков;
- консультировать аспиранта по теоретическим и методологическим вопросам, возникающим при выполнении диссертационной работы, написании статей и диссертации;
- участвовать в составлении индивидуального учебного плана аспиранта и контролировать его выполнение;
- участвовать в аттестациях аспиранта.

8.4. Оплата труда научного руководителя производится из расчета 50 часов на одного аспиранта в год.

9. Порядок аттестации аспиранта

9.1. Контроль выполнения аспирантами индивидуальных планов осуществляется в форме промежуточной аттестации, которая проводится 2 раза в год - в октябре в форме отчета аспиранта на лабораторном коллоквиуме и в апреле в форме отчета перед аттестационной комиссией. На лабораторном коллоквиуме аспирант отчитывается о проделанной работе, кратко представляет результаты выполнения пунктов индивидуального плана.

9.2. Для проведения промежуточной аттестации аспирантов создается аттестационная комиссия. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора.

- 9.3. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются приказом директора.
- 9.4. Промежуточная аттестация производится на основе анализа индивидуальных планов аспирантов и электронных отчетных материалов, представленных в виде портфолио.
- 9.5. По результатам промежуточной аттестации аспирантам бюджетной формы обучения, получившим оценки «хорошо» и «отлично», назначается стипендия.
- 9.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или отсутствие аспиранта на аттестации без уважительных причин признаются академической задолженностью. Аспиранты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию в течение 1 года с момента её образования. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.
- 9.7. Аспиранты, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам, переводятся на следующий курс с условием ликвидации академической задолженности. Аспиранты, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, отчисляются из аспирантуры как не освоившие образовательную программу и не выполнившие учебный план.

10. Кандидатские экзамены

- 10.1. В перечень кандидатских экзаменов входят:
- история и философия науки;
 - иностранный язык;
 - специальная дисциплина в соответствии с утвержденной Ученым советом темой диссертации.
- 10.2. Для приема кандидатского экзамена по специальной дисциплине создается экзаменационная комиссия. Состав комиссии по каждой дисциплине утверждается директором ИПНГ РАН.
- 10.3. Решение экзаменационной комиссии по специальной дисциплине оформляется протоколом. Протокол экзамена утверждается директором или заместителем директора по научной работе.
- 10.4. Кандидатский экзамен по специальной дисциплине сдается по программе, разрабатываемой в ИПНГ РАН. Программы кандидатских экзаменов по истории и философии науки и иностранному языку сдаются по программам, разрабатываемым в Институте философии РАН и на кафедре иностранных языков Института языкознания РАН.

11. Порядок прикрепления экстернов для сдачи кандидатских экзаменов

- 11.1. Лица с высшим образованием, имеющие диплом специалиста или магистра, прикрепляются для сдачи кандидатских экзаменов путём зачисления в качестве экстернов. Зачисление осуществляется приказом директора ИПНГ РАН.
- 11.2. Прикрепление экстернов осуществляется на срок не более 6 месяцев.
- 11.3. Прикрепляемое лицо в сроки, устанавливаемые ИПНГ РАН, подает заявление на имя директора в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 28.03.2014 №247. Заявление подается с приложением следующих документов:
- копии паспорта;
 - копии диплома о высшем образовании с приложением.

12. Заключительные положения

Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменением законодательства Российской Федерации.

Адрес аспирантуры: Россия, 119991, г. Москва, ул. Губкина д.3, тел. (499)135 7311

Ссылки на законодательные и нормативные правовые акты, регулирующие подготовку научно-педагогических кадров в аспирантуре:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 03.02.2014) «Об образовании в Российской Федерации». http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_165984/

Приказ Министерства образования и науки РФ от 26 марта 2014 г. № 233 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре». Зарегистрировано в Минюсте РФ 25 апреля 2014 г. Регистрационный № 32118. <http://www.rg.ru/2014/05/06/poryadok-dok.html>

Постановление Правительства РФ от 15.08.2014 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных услуг». <http://www.rg.ru/2013/08/23/uslugi-dok.html>

Приказ Минобрнауки России от 21.11.2013 №1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования». <http://www.rg.ru/2014/02/28/obuchenie-dok.html>

Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)». <http://www.rg.ru/2014/02/12/minobnauki2-dok.html>

Приказ Минобрнауки России от 13/06/2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся». <http://www.consultant.ru/low/hotdocs/26716.html>

Приказ Минобрнауки России от 27.03.1998 №814 «Об утверждении Положения о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации». (Зарегистрировано в Минюсте России 05.08.1998 № 1582). http://www.edu.ru/db-mon/mo/data/d_98/814/html

Приказ Министерства образования и науки РФ от 28.03.2014 № 248 «Об утверждении Порядка и сроков прикрепления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)». <http://www.rg.ru/2014/05/21/prikreplenie-doc.html>

Приказ Минобрнауки России от 28.03.2014 №247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня». Зарегистрировано в Минюсте России 05.06.2014 № 32577. <http://www.rg.ru/2014/07/02/minobnauki-dok.html>

Приказ Министерства образования и науки РФ от 28 августа 2013 г. № 1000 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии...». <http://www.rg.ru/2013/10/11/stipendia-dok.html>

Директор ИПНГ РАН д.г.-м.н. Л.А.Абукова

Приложение 1
Директору Федерального государственного
бюджетного учреждения науки
Институт проблем нефти и газа РАН
д.г.-м.н. Абуковой Л.А.

от _____
фамилия, имя, отчество соискателя

_____ дата рождения: гражданство: проживающего по адресу

_____ тел. и e-mail для связи

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к вступительным экзаменам в очную аспирантуру на бюджетную/внебюджетную форму обучения по направлению _____

нужное подчеркнуть
по профилю (научной специальности) _____
указать шифр специальности по номенклатуре

Являюсь выпускником 20 _____ г. _____
указать высшее учебное заведение, факультет, кафедру
по специальности _____

Присвоена квалификация _____
указать номер документа об образовании

Работаю (не работаю) _____
название организации, подразделение, должность

Документ, удостоверяющий личность, в т.ч. когда и кем выдан _____

Я, _____, в аспирантуре на бюджетной основе ранее не обучался.
Ф.И.О.

В общежитии нуждаюсь/не нуждаюсь. С порядком предоставления общежития ознакомлен.
нужное подчеркнуть

Трудовую книжку имею / не имею.
нужное подчеркнуть

Имею научных трудов _____, изобретений _____, отчетов о НИР _____.

С Лицензией на право ведения образовательной деятельности, правилами приема в аспирантуру ознакомлен(а). _____ /подпись/

С правилами подачи апелляции по результатам проведения вступительных испытаний, с датами завершения представления оригинала документа об образовании при зачислении в аспирантуру ознакомлен(а). _____ /подпись/

Предупрежден(а) об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность документов, подаваемых для поступления.

_____ /подпись/

Способ возврата поданных документов (при представлении оригиналов) в случае отказа в зачислении на обучение:

Даю согласие на обработку персональных данных _____ /подпись/

Личная подпись _____ / _____ / «_____» _____ 20 _____ г.
подпись Ф.И.О.